



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗)
และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เมื่อมีการโอนงบประมาณรายจ่ายหรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลบางนอน ได้รับทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๗๓๑ ๙๙๙๘

ที่ สฎ ๘๑๙๐๑/๑๗๓๒

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๑ อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณกับปฏิบัติการอื่น และให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงบประมาณข้อ (๓) สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ และรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ อ้างถึงมติ ก.อบต.จ.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้ อบต.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) องค์การบริหารส่วนตำบลบางอนเปิดกรอบอัตรากำลังส่วนตำบลและพนักงานจ้างใหม่ จำนวน ๙ อัตรา จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

ข้อความเดิม

หน้า ๗๑

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรา
๒. พนักงานขับรถยนต์
๓. นักการภารโรง
๔. คนงานทั่วไป(แม่บ้าน)
๕. ยาม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

หน้า ๗๑

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรา
๒. พนักงานขับรถยนต์
๓. นักการภารโรง
๔. คนงานทั่วไป(แม่บ้าน)

๕. ยาม

๖. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๗. คนงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

ข้อความเดิม

หน้า ๗๑

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรา

๒. พนักงานขับรถยนต์

๓. นักการภารโรง

๔. คนงานทั่วไป(แม่บ้าน)

๕. ยาม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

ข้อความใหม่

หน้า ๗๑

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรา

๒. พนักงานขับรถยนต์

๓. นักการภารโรง

๔. คนงานทั่วไป(แม่บ้าน)

๕. ยาม

๖. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๗. คนงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

ข้อความเดิม

หน้า ๙๖

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กองคลัง)

ข้อความใหม่

หน้า ๙๖

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

ดังนี้

๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กองคลัง)

ข้อความเดิม

หน้า ๙๖

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง)

ข้อความใหม่

หน้า ๙๖

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง)

ข้อความเดิม

หน้า ๑๒๔

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายช่างโยธา

๓. วิศวกรโยธา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ (กองช่าง)

ข้อความใหม่

หน้า ๑๒๔

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายช่างโยธา

๓. วิศวกรโยธา

๔. เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ (กองช่าง)

ข้อความเดิม

หน้า ๑๒๕

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานในสังกัด ดังนี้

๑. นายช่างโยธา

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๓๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

/ข้อความใหม่...

ข้อความใหม่

หน้า ๑๒๕

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานในสังกัด ดังนี้

๑. นายช่างโยธา

๒. เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๓๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ข้อความเดิม

หน้า ๑๒๖

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

สังกัด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ใน

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กองช่าง)

ข้อความใหม่

หน้า ๑๒๖

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

สังกัด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ใน

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒ อัตรา

๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

๔. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กองช่าง)

ข้อความเดิม

หน้า ๑๒๖

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

ข้อความใหม่

หน้า ๑๒๖

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒ อัตรา
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
๔. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

ข้อความเดิม

หน้า ๙๑

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อความใหม่

หน้า ๙๑

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อเสนอแนะ

ในการนี้ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังข้อความที่กล่าวมา ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบวิธีการงบประมาณในการเบิกจ่ายงบประมาณฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามเสนอ



(นางสาวรัชดากร จิตรามาศ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด



(นางสาวอรุณี บุญสุข)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามเสนอ

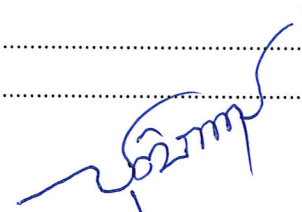


(นางสาวรัชดากร จิตรามาศ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ความเห็น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

- เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



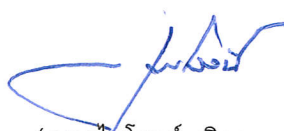
(นางชุติกาน์ รอดศรีนาค)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

- ทราบ

- ดำเนินการตามที่เสนอ



(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...11...เดือน...ตุล...พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	895,080.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา 2.พนักงานขับรถยนต์ 3.นักการภารโรง 4.คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) 5.ยาม -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา 2.พนักงานขับรถยนต์ 3.นักการภารโรง 4.คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) 5.ยาม 6.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 7.คนงาน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	87,420.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา 2.พนักงานขับรถยนต์ 3.นักการภารโรง 4.คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) 5.ยาม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา 2.พนักงานขับรถยนต์ 3.นักการภารโรง 4.คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) 5.ยาม 6.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 7.คนงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเคื่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการจัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วย เหลือประชาชน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ ธานี พ.ศ.2566	ฉบับแรก	10,000.00	-เพื่ออุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวม ข้อมูลปัญหาความต้องการ ของประชาชน การประสานงาน กับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ สฎ 81701/ว314 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2566 เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ .ศ.2566-2570) หน้า 46 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)	-เพื่ออุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวม ข้อมูลปัญหาความต้องการ ของประชาชน การประสานงาน กับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ สฎ 81701/ว314 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2566 เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ .ศ.2566-2570) หน้า 46 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	381,336.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2.ผู้ช่วยพนักงานธุรการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2.ผู้ช่วยพนักงานธุรการ 3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		ฉบับแรก	7,000.00	-เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงิน เพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวให้พนักงาน ที่มีอยู่สังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. .2564 (กองคลัง)	-เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงิน เพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวให้พนักงาน ที่มีอยู่สังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. .2564 (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		ฉบับแรก	540,988.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน เดือน ดังนี้ 1. นักวิชาการศึกษา 2. ครู 3. ครูผู้ดูแลเด็ก -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน เดือน ดังนี้ 1. นักวิชาการศึกษา 2. ครู 3. ครูผู้ดูแลเด็ก 4. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		ฉบับแรก	585,780.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน เดือน ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 2. นายช่างโยธา 3. วิศวกรโยธา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน เดือน ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 2. นายช่างโยธา 3. วิศวกรโยธา 4. เจ้าพนักงานธุรการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
แผนงานเคหะและ	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ		ฉบับแรก	5,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่างๆ เช่น	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่างๆ เช่น

ชุมชน	เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ประจำ)	ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			เงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานในหน่วยงานสังกัดดังนี้ 1.นายช่างโยธา -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1739 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2547 เรื่อง ชักซ้อมแนว	เงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานในหน่วยงานสังกัดดังนี้ 1.นายช่างโยธา 2.เจ้าพนักงานธุรการ -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1739 ลงวันที่ 28
-------	-----------------------	--------	-----------------------------------	--	--	--	--

								ทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	ตุลาคม 2547 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		ฉบับแรก	659,552.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของ พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่า ตอบแทนให้กับพนักงานจ้างที่มี อยู่ในสังกัด ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของ พนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่า ตอบแทนให้กับพนักงานจ้างที่มี อยู่ในสังกัด ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2 อัตรา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ 4. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	47,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2564 (กองช่าง)	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ และเงินปรับปรุงเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2 อัตรา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ 4. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2564 (กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง).....เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบฯ ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ งบฯ
 การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....วิธีงบประมาณ.....ข้อ.....28.....

(ลงชื่อ).....CS.....
 (นางสาวอรุณี บุญสุข)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....9.....เดือน.....พ.ค......พ.ศ.....2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....265.....
 (นายประดิษฐ์ เทพจิต)
 เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน
 ตำแหน่ง.....อ.ก. พ.อ. อ.ส.อ.
 วันที่.....9.....เดือน.....พ.ค......พ.ศ.....2566

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

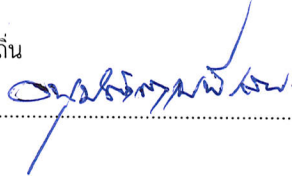
ความเห็น - เพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

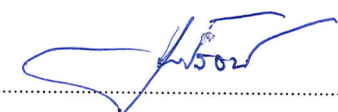
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) 
(นางสาวรัชดากร จิตรามาศ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
(.....)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน

ตำแหน่ง

วันที่ 9 เดือน ๓.ค. พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) 
(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน)

ตำแหน่ง

วันที่ 11 เดือน ๓.ค. พ.ศ. 2566